
Biedrība "LATREPRO"

(Reģistrācijas Nr. 40008202660)

GADA PĀRSKATS

par 2024.gadu

AUDITĒTS

Apstiprināts biedrības "LATREPRO" biedru sapulcē 2025.gada 26.martā

Rīga, 2025

SATURS

BILANCE.....	3
IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS	5
PASKAIDROJUMS.....	6
VADĪBAS ZIŅOJUMS	12

BILANCE

uz 31.12.2024

	AKTĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2024 EUR	31.12.2023 EUR
	APGROZĀMIE LĪDZEKĻI			
I	Debitori			
1.	Citi debitori		42	42
	<i>Debitori kopā</i>		42	42
II	Nākamo periodu izmaksas			
1.	Nākamo periodu izmaksas		4	4
	<i>Nākamo periodu izmaksas kopā</i>		4	4
III	Nauda			
1.	Nauda bankas norēķinu kontā	3	145 663	227 711
	<i>Nauda kopā</i>		145 663	227 711
	APGROZĀMIE LĪDZEKĻI KOPĀ		145 709	227 757
	AKTĪVU KOPSUMMA		145 709	227 757

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2025.gada 26.martā

Valdes priekšsēdētāja
 Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
 Vija Rākina

BILANCE

uz 31.12.2024

	PASĪVS	PASKAIDROJUMS	31.12.2024 EUR	31.12.2023 EUR
I	FONDI			
1.	Rezerves fonds:			
	Iepriekšējo gadu rezerves fonds		131 378	297 400
	Pārskata gada rezerves fonds		(99 079)	(166 022)
	REZERVES FONDS KOPĀ:	4	32 299	131 378
II	ILGTERMIŅA KREDITORI			
1.	Citi aizņēmumi			
	IFRRO aizdevums	5	36 500	39 500
	ILGTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		36 500	39 500
III	ĪSTERMIŅA KREDITORI			
1.	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas			
	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis		556	556
	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas		988	988
	Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva		1	1
	Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas KOPĀ:	6	1 545	1 545
2.	Pārējie kreditori			
	Darba samaksa darbiniekiem		2 039	2 039
	Norēķini ar piegādātājiem		2 393	3 074
	Citi aizņēmumi		-	2 000
	Uzkrātās saistības		70 933	48 221
	Pārējie kreditori KOPĀ:	7	75 365	55 334
	ĪSTERMIŅA KREDITORI KOPĀ		76 910	56 879
	PASĪVU KOPSUMMA		145 709	227 757

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2025.gada 26.martā

Valdes priekšsēdētāja
 Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
 Vija Rākina

IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS

uz 31.12.2024

Posteņa nosaukums	PASKAIDROJUMS	2024 EUR	2023 EUR
I. Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas	8	630	620
II. Saņemtās dotācijas un subsīdijas	9	151 964	151 964
III. Citi ieņēmumi	10	595	178
IV. Ieņēmumi kopā		153 189	152 762
V. Izdevumi, izņemot izdevumus saimnieciskās darbības veikšanai			
1. Darba samaksa		(34 785)	(34 243)
2. Sociālās apdrošināšanas maksājumi	6	(8 215)	(8 087)
3. Citi izdevumi	11	(209 268)	(276 454)
VI. Izdevumi kopā		(252 268)	(318 784)
VII. Ieņēmumu un izdevumu starpība		(99 079)	(166 022)

Paskaidrojums no 6. līdz 11. lappusei ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

2025.gada 26.martā

Valdes priekšsēdētāja
Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
Vija Rākina

PASKAIDROJUMS

1. Gada pārskata sagatavošanas pamatnostādnes un grāmatvedības politika

Biedrības gada pārskats ir sagatavots saskaņā ar LR likumdošanu. Grāmatvedības darba organizācija biedrībā tiek kārtota saskaņā ar LR "Grāmatvedības likumu", kā arī "Biedrību un nodibinājumu likuma" prasībām. Gada pārskats sagatavots saskaņā ar 2022. gada 14. jūlija Ministru Kabineta noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Posteņi novērtēti pēc piesardzības principa, gada pārskatā iekļauti tikai līdz bilances datumam gūtie ienākumi, uzrādīti visi pārskata gadā radušies izdevumi un saistības, kas kļuvušas zināmas pēc bilances datuma un starp pārskata sastādīšanas dienu. Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumos tikai tad, ja ir koriģējoši. Visi darījumi atspoguļoti pēc to ekonomiskās būtības, nevis tikai juridiskās formas.

Materiālie un finanšu līdzekļu atlikumi rūpīgi pārbaudīti inventarizācijās.

Pamatlīdzekļi un nemateriālie aktīvi uzrādīti iegādes vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineārās metodes un ar apstiprinātām nolietojuma normām.

Nauda un tās ekvivalenti sastāv no tekošo bankas kontu atlikumiem. Naudas atlikumi tiek pārreķināti pēc Eiropas Centrālās bankas kursa uz 31.12.2024. Valūtas kursa starpības neto vērtībā tiek atspoguļotas ieņēmumu un izdevumu pārskatā.

Biedru naudas parādi netiek atzīti ieņēmumos līdz brīdim, kad tie tiek saņemti, t.i., netiek uzskaitītas pēc uzkrāšanas principa.

Debitoru un kreditoru parādi ir reāli, to atlikumi tiek salīdzināti uz gada beigām ar darījumu partneriem. Uzkrājumi šaubīgiem debitoriem netika izveidoti.

Saņemtās valsts dotācijas un finansējums tiek atzīts ieņēmumu sastāvā to saņemšanas periodā pilnā apmērā, sedzot daļu no administratīvajiem izdevumiem, pārējo dotāciju daļu, kas paredzēta reprogrāfiskās reproducēšanas izmaksām, rūpīgi uzskaita un uzkrāj. Brīdī, ja, saskaņā ar līgumiem, iestāsies gadījums, ka tiks pieprasīta saņemto dotāciju atmaksa, šī summa tiks atzīta izdevumos attiecīgajā periodā.

Uzkrāto saistību summa atvaļinājumiem tiek noteikta, rēķinot katram darbiniekam atsevišķi, atalgojumu par pēdējiem pārskata sešiem mēnešiem dalot ar nostrādāto dienu skaitu un reizīnot vienas dienas vidējo izpeļņu ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

Saistības finanšu pārskatā tiek atzītas, ja iespējamība, ka līdzekļi tiks izdoti, ir pamatota.

Pārskata gada nodokļu izmaksas iekļautas finanšu pārskatā, pamatojoties uz LR nodokļu likumdošanas prasībām. Biedrība „LATREPRO” ir atbrīvota no uzņēmumu ienākuma nodokļa maksājumiem saskaņā ar Latvijas Republikas likuma “Uzņēmumu ienākuma nodokļa likums” 2.panta otrās.daļas 7. apakšpunktu.

Biedrība „LATREPRO” nav arī pievienotās vērtības nodokļa maksātājs, jo savas saimnieciskās darbības ietvaros vēl nav sasniegusi apliekamo darījumu minimālo summu, kas paredz obligātu reģistrēšanos kā nodokļa maksātājam.

Grāmatvedības uzskaitē tiek izmantota programma MS Excel.

2.Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana

Pilnībā amortizētais nemateriālais ieguldījums - datorprogramma pēc tās lietderīgās izmantošanas laika beigām, sākot ar 01.10.2022 tiek turpināta izmantot veiksmīgas darbības nodrošināšanai (nulle bilances vērtība) līdz tiks izmaksātas visas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu, kas aprēķinātas līdz 2020.gadam.

Biedrības sekmīgas darbības nodrošināšanai tiek izmantots arī viens pamatlīdzeklis (telefons) ar nulles bilances vērtību. Šī pamatlīdzekļa iegādes vērtība bija EUR 199.

Nemateriālie ieguldījumi	31.12.2024	31.12.2023
	EUR	EUR
Sākotnējā vērtība pārskata perioda sākumā	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda sākumā	(2 420)	(2 420)
Bilances vērtība pārskata perioda sākumā	0	0
Sākotnējā vērtība pārskata perioda beigās	2 420	2 420
Uzkrātais nolietojums pārskata perioda beigās	(2 420)	(2 420)
Bilances vērtība pārskata perioda beigās	0	0

3.Nauda

Gada beigās biedrības norēķinu kontā pieejami naudas līdzekļi EUR 145 663 apmērā. Biedrības kasē uz pārskata gada beigām nav skaidras naudas līdzekļu.

4.Fondi

Biedrībai ir izveidots viens neierobežotai lietošanai paredzēts fonds - rezerves fonds. Citi fondi pagaidām nav izveidoti. Pārskata gadā ir vērojams fonda līdzekļu samazinājums no ieņēmumu un izdevumu pārskatā aprēķinātās ieņēmumu un izdevumu starpības – EUR 99 079. 2024. gadā biedrība joprojām ir pieturējusies pie īpaši taupīgas izdevumu politikas, taču 2024. gadu noslēgusi ar negatīvu darbības rezultātu. Tas veidojas no izdevumu uzskaites politikas īpatnībām, jo 2024. gadā tika sadalītas un izmaksātas ievērojami lielākas summas par reprogrāfisko reproducēšanu.

5.Citi aizņēmumi

Uz 31.12.2024 biedrības "LATREPRO" starptautisko aizdevumu kopsumma ir samazinājusies līdz EUR 36 500, jo biedrība pakāpeniski turpina atmaksāt parādu. To plānots segt turpmākajos pārskata gados.

2024. gadā pilnā apmērā segts aizņēmums EUR 2 000 no SIA "Apgāds Zvaigzne ABC"(aizdevuma procentu likme 3,5 % gadā).

6.Algas un sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Vidējais darbinieku skaits 2024. gadā biedrībā palicis nemainīgs: 2 (2023.g.: 2). Kopā aprēķināta bruto samaksa EUR 34 785 apmērā. Pārskata periodā valde atalgojumu nav saņēmusi.

	Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (20-23%) darbinieki	Iedzīvotāju ienākuma nodoklis (20-23%) autori	Uzņēmējdarbības riska nodeva	KOPĀ
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Bilance 31.12.2023	988	556	(42)	1	1 503
Aprēķināts 2024.gadā	11 858	6 594	13 378	9	31 839
Samaksāts 2024.gadā	(11 858)	(6 594)	(13 378)	(9)	(31 839)
Bilance 31.12.2024	988	556	(42)	1	1 503

Biedrība 2024. gadā aprēķinājusi valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas EUR 11 858 apmērā, tai skaitā darba ņēmēja daļu - EUR 3 652 un darba devēja daļu – EUR 8 206. Valsts Kasē uz 31.12.2024 iemaksātais nodokļu avanss - EUR 42 vērtībā.

7.Pārējie kreditori

		31.12.2024	31.12.2023
Pārējie kreditori		EUR	EUR
Darba samaksa - darbiniekiem		2 039	2 039
Norēķini par reprogrāfisko reproducēšanu		2 393	3 074
Citi aizņēmumi		-	2 000
Uzkrātās saistības			
AS "Nexia Audit Advice" par 2024. gada pārskata revīziju, uzkrātās saistības sadalītajām atlīdzībām		56 680	37 224
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem		11 518	8 884
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem VSAOI darba devēja daļa		2 735	2 113
Uzkrātās saistības KOPĀ		70 933	48 221
Pārējie kreditori KOPĀ:	7	75 365	55 334

8.Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas

2024. gadā biedru naudas apmērs palika nemainīgs – biedriem juridiskām personām EUR 150 un biedriem fiziskām personām – EUR 10. Pārskata gadā saņemti EUR 620 jeb 78% no plānotās biedru naudas apjoma par 2024. gadu. Viens biedrs norēķinājās par iepriekšējos gados neiemaksātajām biedru naudām, tā kopā biedrībai saņemot vēl EUR 10, kas kopā sastāda EUR 630. Pārskata gadā biedru skaits ir palicis nemainīgs – 8: kopumā – 3 fiziskāspersonas un 5 juridiskās personas.

9.Saņemtās dotācijas

	2024	2023
	EUR	EUR
Saņemts Valsts finansējums par reprogrāfisko reproducēšanu 2023. gadā un 2024. gadā	151 964	151 964
KOPĀ:	151 964	151 964

10.Citi ieņēmumi

Pārskata gadā biedrība "LATREPRO" saņēma autoratlīdzības summu par Dānijā iekasēto autoratlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu, kas izmaksājama Latvijas autoriem. Saskaņā ar līgumu, no izmaksājamās autoratlīdzības summas tiek iekasēti 10% par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu, iekļaujot to biedrības ieņēmumos. Summa EUR 838 iekļauta uzkrāto saistību apmērā uz 31.12.2024, ieņēmumi no izmaksu administrēšanas tiks iekļauti nākošo periodu ieņēmumos.

	2024	2023
	EUR	EUR
Dānijā iekasētās autoratlīdzības Latvijas autoriem	838	671
<i>Izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	-	(611)
10% komisija par autoratlīdzības izmaksas administrēšanu	-	60
Iekasēts par licences izdošanu	-	25
<i>Uzkrātās un izmaksātās autoratlīdzības Latvijas autoriem, t.sk. IIN</i>	838	(22)
10% komisija par licences administrēšanu	-	3
Iekasētā atlīdzība sadalei	595	115
KOPĀ:	595	178

11. Citi izdevumi

Posteņa nosaukums	2024	2023
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība par reprogrāfisko reproducēšanu*	178 699	246 774
Komandējumu izdevumi	4 007	3 472
Samaksātās biedru naudas IFFRO	1 000	845
Bankas komisijas un maksa par apkalpošanu	292	346
Telesakaru un interneta izdevumi	220	220
Mājaslapas uzturēšanas izdevumi	2 016	2 807
Juridiskie pakalpojumi	16 389	15 940
IT pakalpojumi	653	327
Zaudējumi no valūtas kursa svārstībām	24	13
Revīzijas izmaksas	2 420	2 299
Citi izdevumi	292	132
Uzkrātās saistības neizmantojamiem atvaļinājumiem	2 634	2 653
Uzkrātās saistības neizmantojamiem atvaļinājumiem VSAOI	622	626
KOPĀ:	209 268	276 454

* 2024. gadā biedrība turpināja izmaksāt taisnīgas atlīdzības (autoratlīdzības) par reprogrāfisko reproducēšanu privātajai lietošanai par 2016.-2022. gadu, kā arī uzsāka izmaksas par 2023. gadu. Sadalītas, aprēķinātas un izmaksātas atlīdzības periodiskas un neperiodiskas izdevējiem –

	2024	2023
	EUR	EUR
Taisnīga atlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana - juridiskās personas par 2016.g.-2023.g	66 880	137 156
Taisnīga autoratlīdzība reprogrāfiskā reproducēšana - fiziskās personas 2018./2019./2020./2021./2022.g. (t. sk., IIN)	111 819	109 618
KOPĀ:	178 699	246 774

Pārskatā gadā pilnībā sadalītas atlikušās rezervētās summas par reprogrāfisko reproducēšanu 2016.-2019. gadam. Attiecīgi- 2016.g.- EUR 7 481 (valsts daļa - EUR 7 106 un citi EUR 375) ; 2017.g.- EUR 6 468 (valsts daļa - EUR 6 466 un citi EUR 2);2018.g.-EUR 5 845 (valsts daļa – EUR 5 683 un pārējie – EUR 162) un 2019.g. EUR 13 766 (valsts daļa – EUR 13 357 un pārējie – EUR 409).

2020. gada nesadalītais atlikums uz 26.11.24 sastādīja attiecīgi: EUR 88 200 jeb EUR 88 187 valsts budžeta finansējums un EUR 13 no pārējās iekasētās naudas. Tika rezervēta nesadalītā atlikuma summa kopējā apmērā EUR 13 243 apmērā (valsts daļa - EUR 13 241 un citi EUR 2), kas arī tika sadalīta 2024. gadā. Atlikusī summa tika pievienota sadalei par 2023. gadu, attiecīgi -

EUR 74 957 kopā (valsts daļa – EUR 74 946 un pārējie – EUR 11). Šī summa tika koriģēta par starpību starp aplēstajiem un faktiskajiem izdevumiem par 2023.gadu, palielinot to par EUR 413. Par 2021. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 5 716 tai skaitā valsts daļa – EUR 5 666 un pārējie – EUR 50.

Par 2022. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 6 299 tai skaitā valsts daļa – EUR 6 202 un pārējie – EUR 97.

Par 2023. gadu nesadalītā summa uz pārskata gada beigām ir EUR 8 179, tai skaitā valsts daļa – EUR 8 178 un pārējie – EUR 1.

2024.gadā biedrība nav saņēmusi ne ziedojumus, ne dāvinājumus.

Biedrībai nav kavētu nodokļu maksājumu.

2025.gada 26.martā

Valdes priekšsēdētāja
Galvenā grāmatvede

Vija Kilbloka
Vija Rākina

VADĪBAS ZIŅOJUMS

1. Nosaukums un juridiskā adrese	Biedrība "LATREPRO" (turpmāk – LATREPRO), juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra iela 6, Rīga, LV-1010, Latvija
2. Juridiskā forma	Biedrība
3. Reģistrācijas datums un numurs	LATREPRO reģistrēta Biedrību un nodibinājumu reģistrā 13.12.2012. ar reģistrācijas numuru: 40008202660
4. Darbības jomas	Cilvēktiesību un indivīda tiesību aizsardzība, kultūras veicināšana
5. Organizācijas darbības mērķi, sabiedrības daļa, uz kuru vērsta organizācijas darbība, organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā	LATREPRO mērķis ir bez peļņas gūšanas nolūka veicināt un nodrošināt autoru un izdevēju tiesību un tiesisko interešu aizsardzību, veikt autoru un izdevēju tiesību kolektīvo pārvaldīšanu. Atbilstoši minētajiem mērķiem galvenā mērķa grupa, uz kuru ir vērsta LATREPRO darbība, ir autori un izdevēji. LATREPRO galvenie sasniegumi pārskata gadā: 1) Sadarbība ar valsti un valsts iestādēm – 2022. gadā LATREPRO vienojās ar Komisiju atlīdzības noteikšanai par reprogrāfisko reproducēšanu (turpmāk – Komisija) un 2022. gada novembrī valdība apstiprināja jauno atlīdzības apmēru – 151 964 EUR gadā turpmāko trīs gadu periodā.- 2023. gada 5. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja vienošanos par atlīdzību par 2022., 2023. un 2024. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē. 2024. gada 4. jūnijā LATREPRO un Kultūras ministrija parakstīja līgumu par valsts budžeta finansējuma izlietošanu 151 964 EUR apmērā atlīdzības par 2023. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē sadalei un izmaksai autoriem un izdevējiem. Sadalāmās atlīdzības lielums par valsts pārvaldē veikto reprogrāfisko reproducēšanu tiek noteikts LATREPRO vienojoties ar Komisiju. Salīdzinājumam – saskaņā ar 2020. gada 11. februārī LATREPRO un Kultūras ministrijas parakstīto vienošanos par atlīdzību par 2019., 2020. un 2021. gadā veikto reprogrāfisko reproducēšanu valsts pārvaldē –

	izmaksājamās atlīdzības lielums par katru gadu bija 136 893 EUR. 2024. gadā LATREPRO turpināja veiksmīgi sadarbīties ar Latvijas Nacionālo bibliotēku (turpmāk – LNB), kura bez atlīdzības nodeva biedrībai Latvijas Nacionālā kopkataloga datus, kas nepieciešami iekasētās reprogrāfiskās reproducēšanas atlīdzības aprēķināšanai. 2) Atlīdzības izmaksas – 2024. gadā tika turpināts veikt taisnīgas atlīdzības izmaksas. 2024. gada jūlijā tika uzsākta pieteikumu reģistrēšana, lai sadalītu un izmaksātu LATREPRO iekasēto atlīdzību par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. 2024. gada jūlijā, augustā un septembrī LATREPRO pieņēma pieteikumus no grāmatu autoriem un izdevējiem, kā arī no preses autoriem un izdevējiem. 2023. gada novembrī LATREPRO saskaņoja jaunu preses autoru pieteikšanās procesu un atlīdzības izmaksas modeli ar nozares pārstāvjiem. 2024. gadā tas tika veiksmīgi ieviests un īstenots. Taisnīgas atlīdzības izmaksas veiktas 2024. gadā un tiks turpinātas 2025. gadā. 3) Autoru un izdevēju informēšana – nolūkā informēt autorus un izdevējus par pieteikšanos atlīdzībai, LATREPRO publicēja savā mājas lapā (http://www.latrepro.lv/jaunumi) un arī Facebook (https://www.facebook.com/latrepro/) informāciju, ka tiek uzsākta pieteikumu reģistrēšana un pamācība, kā to darīt. 2024. gadā, nolūkā sekmēt preses autoru pieteikšanos, LATREPRO pārstāvji klātienē tikās ar Latvijas lielākajiem preses izdevējiem un to autoriem, informējot par pieteikšanās kārtību atlīdzībai par reprogrāfisko reproducēšanu. Papildus aktīvai sadarbībai ar biedriem, atbilstoši pieejamiem cilvēkresursiem un izmantojot savā informācijas sistēmā esošos datus, LATREPRO ir arī nepastarpināti aicinājis atlīdzības subjektus pieteikties, sūtot viņiem e-pastus un zvanot. 4) Autoru un izdevēju interešu pārstāvība – 2024. gadā LATREPRO pārstāvis turpināja strādāt Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā. 5) LATREPRO personāla kvalifikācijas celšana, autoru un izdevēju interešu pārstāvība, piedaloties konferencēs – 2024.
--	---

	gadā LATREPRO pārstāvji piedalījās kopumā septiņās Starptautiskās reproducēšanas tiesību organizāciju federācijas (IFRRO – <i>International Federation of Reproduction Rights Organizations</i>) (turpmāk – IFRRO) organizētās konferencēs, kā arī citos semināros un pasākumos, kuri norisinājās tiešsaistē un klātienē: a) februārī IFRRO seminārs “<i>Updates on the EU AI Act</i>”, kurā tika pievērsta uzmanība nesenantiem notikumiem saistībā ar ES MI regulējumu. Seminārā uzstājās mākslīgā intelekta politikas eksperts <i>Kai Zenner</i>, kurš ir Eiropas Parlamenta deputāta <i>Axel Voss</i> biroja vadītājs un padomnieks digitālās politikas jautājumos (dalība tiešsaistē); b) martā IFRRO seminārs “<i>Updates on the WIPO Standing Committee on Copyright and Related Rights (SCCR)</i>”, kurā uzstājās <i>Michele Woods</i> – Pasaules intelektuālā īpašuma organizācijas (turpmāk – WIPO) Autortiesību nodaļas direktore (dalība tiešsaistē); c) aprīlī IFRRO seminārs “<i>Implementing the EU Press Publishers’ Right – The Danish experience</i>”. Semināra vieslektore bija <i>Karen Rønde</i>, DPCMO izpilddirektore, un <i>Anders Kristian Rasch</i>, Copydan Writing izpilddirektors, kurš iepazīstināja ar Dānijas pieredzi (dalība tiešsaistē); d) maijā IFRRO konferences <i>Mid-Year meetings</i> Valensijā, Spānijā (dalība klātienē); e) novembrī WIPO seminārs “<i>Contracts in Publishing: A toolkit for authors and publishers</i>”. Šajā seminārā tika prezentēta WIPO publikācija “Līgumi izdevējdarbībā: instrumentu kopums autoriem un izdevējiem”, kas tapusi sadarbībā ar IFRRO, Starptautisko autoru forumu (IAF) un Starptautisko izdevēju asociāciju (IPA) (dalība tiešsaistē); f) novembrī IFRRO seminārs “<i>IFRRO Senior Managers’ Forum</i> (turpmāk – SMF) – <i>Commercial Licensing</i>”. SMF ir neformāla sanāksme, kurā tiekas IFRRO biedru organizāciju vadītāji un darbinieki, lai apmainītos ar pieredzi un zināšanām par konkrētiem darbības jautājumiem. Šajā seminārā tika tuvāk aplūkota komerciālā licencēšana – diskusiju vadīja Reprobel pārstāvis <i>Kurt van Damme</i> (dalība tiešsaistē); g) decembrī tikšanās Briselē ar Auvibel/Reprobel
--	--

	darbiniekiem un citiem Eiropas autortiesību organizāciju pārstāvjiem par godu Auvibel/Reprobel 30 gadu pastāvēšanai Eiropā, pārrunājot ar tikšanās dalībniekiem nozares attīstību kopumā, izceļot Auvibel/Reprobel sasniegumus un darbības principus (dalība klātienē). Dalība augstāk minētajās konferencēs, semināros un pasākumos, ļāva LATREPRO stiprināt kontaktus ar autortiesību nozares pārstāvjiem, kā arī sniedza iespēju sekot līdzi nozares attīstībai. Nosauktie LATREPRO sasniegumi – aktivitātes kalpoja LATREPRO darbības mērķu sasniegšanai.
6. Sabiedriskā labuma organizācijas statuss	LATREPRO nav sabiedriskā labuma organizācijas statuss
7. Ziņas par valdes un padomes locekļiem – vārds, uzvārds un amatā stāšanās datums, pilnvaru termiņš, atbrīvošanas datums	LATREPRO valde: 1. Vija Kilbloka – valdes priekšsēdētāja no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. 2. Ieva Kolmane – valdes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. 3. Guntars Līcis – valdes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. LATREPRO padome: 1. Inga Gorbunova – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. 2. Guntars Kļavinskis – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. 3. Jānis Jurkāns – padomes loceklis no 09.11.2023. līdz 09.11.2026. 4. Renāte Punka – padomes locekle no 09.11.2023. līdz 09.11.2026.
8. Biedrības biedru skaits uz pārskata gada 31. decembri, t. sk. fiziskās personas un juridiskās	Fiziskās personas: 3 Juridiskās personas: 5

personas	
9. Ziņas par grāmatvedi, kas parakstīja gada pārskatu, – vārds, uzvārds	LATREPRO galvenā grāmatvede Vija Rākina
10. Ziņas par zvērinātu revidentu	Marija Jansone LZRA sertifikāts Nr. 25 AS „Nexia Audit Advice”, Mihaila Tāla iela 1, Rīga, LV-1047, Latvija Reģistrācijas numurs: 40003858822 Zvērinātu revidentu komercsabiedrības licence Nr. 134
11. Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas	Svarīgākie notikumi pārskata gadā aplūkoti ziņojuma 5. sadaļā. LATREPRO turpinās aktīvu darbību 2025. gadā. Kā galvenais mērķis ir izvirzīts turpināt atlīdzības iekasēšanu un sadali par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai. Nākamajā pārskata gadā LATREPRO plāno turpināt aktivitātes, lai pilnveidotu savu darbību.
12. Ziņas par organizācijas struktūru	LATREPRO pārvaldes institūcijas ir biedru sapulce (kopsapulce), padome un valde. LATREPRO biedru sapulce ir LATREPRO augstākā lēmēj institūcija. LATREPRO padome ir LATREPRO pārraudzības institūcija, kas pārstāv biedrības biedru intereses biedru sapulču starplaikā un uzrauga LATREPRO valdes darbību. LATREPRO padome sastāv no četriem padomes locekļiem, kas nolūkā nodrošināt visu LATREPRO biedru interešu pārstāvību tiek ievēlēti pēc šāda principa – viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvēt rakstnieku intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvēt žurnālistu intereses, viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvēt grāmatu izdevēju intereses, un viens padomes loceklis tiek ievēlēts, pārstāvēt preses izdevēju intereses. Biedrības padomes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem. LATREPRO valde ir biedrības izpildinstitūcija, kas ikdienā

	vada un pārstāv LATREPRO. LATREPRO valde sastāv no trīs valdes locekļiem; katram no LATREPRO valdes locekļiem ir tiesības pārstāvēt LATREPRO atsevišķi. Biedrības valdes locekļus ievēl biedru sapulce uz trīs gadiem. LATREPRO valdei ir pakļauts grāmatvedības, administrācijas un ārpakalpojumu sniedzēju (IT nodrošinājums un juridiskā palīdzība) darbs, kā arī sniegtie pakalpojumi.
13. Informācija par darbību regulējošo politiku	LATREPRO darbību regulē statūti, atskaitījumu noteikumi, neizmaksājamo ieņēmumu noteikumi, atlīdzības sadales noteikumi, taisnīgas atlīdzības par reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai tarifu noteikumi.
14. Informācija par finanšu pārvaldību	Biedrības valde pieņem konkrētus finanšu lēmumus visos biedrības struktūrlīmeņos. Ir nodalītas strukturālās atbildības zonas, kā: regulāra sekošana finanšu rādītāju izpildei, dažādu finansējuma veidu identificēšana un piesaiste, finanšu risku monitorings, kontrole, izdevumu efektivitātes noteikšana un uzraudzība, apgrozāmo līdzekļu un naudas plūsmas vadība. Informācija finanšu lēmumu pieņemšanai tiek sagatavota regulāri, pēc pieprasījuma. Katru gadu tiek analizēts vai nostādītie mērķi un ieceres pa gadu ir piepildījušās, un ļauj veiksmīgāk prognozēt budžetu finansējuma veidu identificēšana un piesaiste, finanšu risku monitorings, kontrole, izdevumu efektivitātes noteikšana un uzraudzība, apgrozāmo līdzekļu un naudas plūsmas vadība. Informācija finanšu lēmumu pieņemšanai tiek sagatavota regulāri, pēc pieprasījuma. Katru gadu tiek analizēts vai nostādītie mērķi un ieceres pa gadu ir piepildījušās, un ļauj veiksmīgāk prognozēt budžetu nākamajam gadam. Finanšu kontroli un uzraudzību veic arī valsts institūcijas (Kultūras Ministrija - finansējuma piešķirējs). Gada pārskats ārējiem lietotājiem tiek sagatavots periodiski, atbilstoši likuma prasībām. To sagatavo biedrības galvenā grāmatvede, apstiprina valde vai valdes priekšsēdētāja uz pilnvarojuma pamata. Sagatavoto gada pārskatu revidē (pārbauda) zvērināts revidents un sniedz ziņojumu par veiktās revīzijas (pārbaudes) rezultātiem. Ārējiem lietotājiem tas ir pieejams pēc apstiprināšanas.

15. Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem	LATREPRO ir divi algoti darbinieki: biedrības izpilddirektore (profesiju klasifikatora kods: 1114 01; pilna slodze) : un biedrības galvenā grāmatvede (profesiju klasifikatora kods: 12111 04 (nepilna slodze). Biedrības izpilddirektore organizē un vada LATREPRO darbu saskaņā ar LATREPRO valdes norādījumiem, bet biedrības galvenā grāmatvede kārtu LATREPRO grāmatvedību saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem. Biedrības darbinieku amata pienākumi ir noteikti attiecīgajos darba līgumos. LATREPRO darbinieku sieviešu/vīriešu dzimumu proporcija ir 2/0.
16. Interesešu pārstāvniecības aktivitātes	2024. gadā LATREPRO darbojās Kultūras ministrijas Autortiesību likuma grozījumu darba grupā, paužot viedokli un aizstāvēt LATREPRO, autoru un izdevēju intereses autortiesību jautājumos. Tāpat pārskata gadā LATREPRO piedalījās kopumā 7 konferencēs, semināros un citos pasākumos (skatīt ziņojuma 5. sadaļu).
17. Organizācijas veiktās finanšu piesaistes aktivitātes pārskata gadā	LATREPRO iekasē taisnīgu atlīdzību par darbu reprogrāfisko reproducēšanu personiskai lietošanai (detalizētāk skatīt ziņojuma 5. sadaļas 1. punktu).
18. Būtiski riski un neskaidri apstākļi	Biedrībai nav būtiski riski vai neskaidri apstākļi, kas būtu jāatspoguļo finanšu pārskatā.

2025.gada 26.martā

Valdes priekšsēdētāja

Vija Kilbloka

Neatkarīgu revidentu ziņojums

Biedrības "LATREPRO" biedriem

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu

Mēs esam veikuši Biedrības "LATREPRO", reģ.Nr. 40008202660 ("Biedrība") pievienotā gada pārskata sastāvdaļu (turpmāk tekstā "finanšu pārskats") no 3. līdz 11. lapai revīziju, kas ietver:

- bilanci 2024. gada 31. decembrī,
- ieņēmumu un izdevumu pārskatu par gadu, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, kā arī
- gada pārskata paskaidrojumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par Biedrības "LATREPRO" finansiālo stāvokli 2024. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem gadā, kas noslēdzās 2024. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas (turpmāk - LR) Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Atzinuma pamatojums

Atbilstoši LR Revīzijas pakalpojumu likumam mēs veicām revīziju saskaņā ar LR atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Biedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko neatkarības standartu) (SGESP kodekss) prasībām un LR Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī SGESP kodeksā un LR Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

Ziņošana par citu informāciju

Par citu informāciju atbild Biedrības vadība. Citu informāciju veido vadības ziņojums, kas ietverts pievienotajā gada pārskatā no 12. līdz 18. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Biedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

Citas ziņošanas prasības saskaņā ar LR tiesību aktu prasībām

Papildus tam, saskaņā ar LR Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, LR Ministru

Audit. Tax. Advisory.

kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumu Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā", prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt, visos būtiskajos aspektos:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un
- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar LR Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā".

Vadības un personu, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar LR Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlija noteikumiem Nr. 439 "Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošānu vienkāršā ieraksta sistēmā", kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Biedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Biedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Biedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Biedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Biedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

Revidentu atbildība par finanšu pārskata revīziju

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Biedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Biedrības spēju

turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Biedrība savu darbību var pārtraukt;

- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Biedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

AS "Nexia Audit Advice"

Zvērinātu revidentu komercsabiedrība, licence Nr. 134



Marija Jansone

Valdes locekle,
atbildīgā zvērināta revidente,
sertifikāts Nr. 25

2025. gada 26. martā
Rīgā, Latvija



Andrejs Ponomarjovs

Valdes priekšsēdētājs